Администрация

муниципального образования Волосовский муниципальный район

Ленинградской области

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18 апреля 2016 года № 539

Об утверждении Порядка составления

и ведения реестра расходных обязательств

муниципального образования Волосовский

муниципальный район

Во исполнение статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par23) составления и ведения реестра (свода) расходных обязательств муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

2. Возложить на комитет финансов администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области ведение реестра расходных обязательств (свода реестров) Волосовского муниципального района Ленинградской области.

3. Главным распорядителям бюджетных средств муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области представлять в комитет финансов администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области сведения по расходным обязательствам в соответствии с [Порядком](#Par23) составления и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденным настоящим постановлением.

4. Администрациям муниципальных образований поселений представлять в комитет финансов Ленинградской области реестры расходных обязательств муниципальных образований в порядке, установленном комитетом финансов Ленинградской области.

5. Признать утратившим силу постановление Главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 11 июня 2008 года N 1621 "Об утверждении Порядка составления и ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Волосовский муниципальный район".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава администрации В.В.Рыжков

Разослано: в дело-2, комитет финансов, главные распорядители бюджетных средств -5, поселения - 16

Киселева И.П.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Волосовский муниципальный район

Ленинградской области

от 18 апреля 2016 года № 539

(приложение)

**[Порядок](#Par23) составления и ведения реестра (свода) расходных обязательств муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет принципы составления и ведения реестра расходных обязательств Волосовского района Ленинградской области.

2. В настоящем Порядке используются понятия и термины в значениях, установленных в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

3. Составление и ведение реестра расходных обязательств муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области осуществляется:

3.1. Расходные обязательства муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее – Волосовского района) возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов Волосовского района по вопросам местного значения, а также заключения Волосовским районом (от имени Волосовского района) договоров (соглашений) при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по предметам ведения субъектов Российской Федерации;

заключения от имени Волосовского района договоров (соглашений) бюджетными учреждениями Волосовского муниципального района Ленинградской области;

принятия нормативно правовых актов Волосовского района, предусматривающих предоставление из бюджета Волосовского муниципального района межбюджетных трансфертов в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, в том числе межбюджетных трансфертов местным бюджетам поселений на исполнение расходных обязательств муниципальных образований в связи с передачей органами местного самоуправления поселений части полномочий;

принятия нормативных правовых актов органами местного самоуправления при осуществлении органами местного самоуправления переданных им полномочий Российской Федерации.

3.2. Реестр расходных обязательств Волосовского района формируется на основе реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств.

3.3. Ведение реестра расходных обязательств Волосовского района и реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств осуществляется путем внесения в автоматизированную систему сведений о расходных обязательствах Волосовского района, обновления и(или) исключения этих сведений.

3.4. В случае изменения в течение финансового года расходных обязательств Комитет финансов администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее – комитет финансов) в течение пяти рабочих дней вносят в реестр расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств изменения.

3.5. В порядке, устанавливаемом комитетом финансов, главные распорядители бюджетных средств, входящих в состав Волосовского муниципального района представляют в комитет финансов, на бумажном носителе распечатанный из автоматизированной системы реестр расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств (муниципального образования) по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

3.6. Комитет финансов проверяет правильность заполнения представленных форм, полноту представленных данных, их соответствие федеральным законам, областным законам, нормативным актам Правительства Ленинградской области, нормативным актам Волосовского района (муниципального образования), договорам, соглашениям Волосовского района (муниципального образования), идентичность бумажного и электронного вариантов. При наличии замечаний комитет финансов возвращает представленные формы главному распорядителю бюджетных средств для доработки с указанием причин возврата. Доработанные реестры расходных обязательств должны быть представлены в комитет финансов в пятидневный срок.

3.7. Комитет финансов в течение 15 календарных дней после получения реестров расходных обязательств от главных распорядителей бюджетных средств осуществляет сведение реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств и формирует (обновляет) реестр расходных обязательств Волосовского района, по форме утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

3.8. Главные распорядители бюджетных средств Волосовского района:

несут ответственность за достоверность и своевременность представления в комитет финансов сведений для внесения в реестр расходных обязательств Волосовского района;

обязаны представлять дополнительные сведения, связанные с расходными обязательствами Волосовского района, по формам и в сроки, устанавливаемые нормативными актами комитета финансов.

3.9. Комитет финансов представляет свод реестров расходных обязательств Волосовского района в Комитет финансов Ленинградской области в соответствии со сроками и в порядке, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3.10. Реестр расходных обязательств Волосовского района подлежит размещению в сети Интернет на официальном портале Администрации Волосовского района Ленинградской области.

4. [Порядок](#Par23) составления и ведения свода реестра расходных обязательств Волосовского муниципального районо Ленинградской области

4.1. Свод реестра расходных обязательств Волосовского муниципального района формируется в автоматизированной системе на основании сведений о расходных обязательствах муниципальных образований, входящих в состав Волосовского района представленных в комитет финансов.

4.2. В порядке, устанавливаемом комитетом финансов, администрации муниципальных образований, входящие в состав Волосовского муниципального района представляют в комитет финансов, на бумажном носителе распечатанный из автоматизированной системы реестр расходных обязательств муниципального образования по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. Комитет финансов проверяет правильность заполнения представленных форм, полноту представленных данных, их соответствие федеральным законам, областным законам, нормативным актам Правительства Ленинградской области, нормативным актам муниципального образования, договорам, соглашениям муниципального образования, идентичность бумажного и электронного вариантов. При наличии замечаний комитет финансов возвращает представленные формы администрации муниципального образования для доработки с указанием причин возврата. Доработанные реестры расходных обязательств должны быть представлены в комитет финансов в пятидневный срок.

4.4. Комитет финансов в течение 15 календарных дней после получения реестров расходных обязательств от главных распорядителей бюджетных средств осуществляет сведение реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств бюджета Волосовского муниципального района, муниципальных образований и формирует (обновляет) реестр расходных обязательств Волосовского района, по форме утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

4.5. Администрации муниципальных образований, входящих в состав Волосовского района:

несут ответственность за достоверность и своевременность представления в комитет финансов сведений для внесения в реестр расходных обязательств;

обязаны представлять дополнительные сведения, связанные с расходными обязательствами муниципального образования, по формам и в сроки, устанавливаемые нормативными актами комитета финансов.

4.6. Комитет финансов представляет свод реестров расходных обязательств Волосовского района в Комитет финансов Ленинградской области в соответствии со сроками и в порядке, установленными Министерством финансов Российской Федерации.