Администрация

муниципального образования Волосовский муниципальный район

Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.10.2017 № 1300

|  |
| --- |
| Об организации и проведении муниципального конкурса«Лучший в малом бизнесе – 2017» |

В соответствии с планом реализации подпрограммы №3 «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Волосовского муниципального района Ленинградской области» муниципальной программы «Устойчивое развитие Волосовского муниципального района Ленинградской области», утвержденной постановлением администрации МО Волосовский муниципальный район от 13.12.2013 г. №3907 (с изменениями и дополнениями) за счет средств местного бюджета на 2017 год в части мероприятий, предусмотренных пунктом 3.3 «Организация и проведение конкурса среди субъектов малого предпринимательства «Лучший в малом бизнесе - 2017», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальном конкурсе «Лучший в малом бизнесе – 2017» (далее – Конкурс) согласно Приложению №1.
2. Утвердить состав конкурсной комиссии муниципального конкурса «Лучший в малом бизнесе – 2017» согласно Приложению №2.

3. Отделу экономического развития и инвестиционной деятельности, потребительского рынка, развития малого и среднего бизнеса провести мероприятия по подготовке и организации проведения Конкурса в соответствии с Положением.

4. Осуществить финансирование мероприятия, связанное с проведением конкурса, в пределах сумм, предусмотренных на эти цели в подпрограмме №3 «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Волосовского муниципального района Ленинградской области» муниципальной программы «Устойчивое развитие Волосовского муниципального района Ленинградской области» за счет средств местного бюджета на 2017 год в части мероприятий, предусмотренных пунктом 3.1 «Организация и проведение конкурса среди субъектов малого предпринимательства «Лучший в малом бизнесе - 2017».

5. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политической газете «Сельская Новь» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район <http://волосовскийрайон.рф>.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике – Председателя КУМИ Кобылинскую Т.Л.

И.о. главы администрации С.Д. Ушаков

Разослано: в дело, отдел ЭР и ИД,ПР,РМиСБ, членам конкурсной комиссии

О.А. Селиванова

(813-73)22-107

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации

МО Волосовский муниципальный район

Ленинградской области

От 05.10.2017 № 1300

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНКУРСЕ "ЛУЧШИЙ В МАЛОМ БИЗНЕСЕ - 2017"

Настоящее Положение определяет порядок и условия участия субъектов малого предпринимательства Волосовского района Ленинградской области в конкурсе "Лучший в малом бизнесе - 2017" (далее - Положение, Конкурс) в Волосовском муниципальном районе Ленинградской области.

1. Общие положения.

1.1. Конкурс проводится в соответствии с планом реализации муниципальной подпрограммой №3 «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Волосовского муниципального района Ленинградской области» муниципальной программы «Устойчивое развитие Волосовского муниципального района Ленинградской области» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации МО Волосовский муниципальный район от 13.12.2013 г. №3907 (с изменениями и дополнениями), за счет средств местного бюджета на 2017 год в части мероприятий, предусмотренных пунктом 3.3 «Организация и проведение конкурса среди субъектов малого предпринимательства «Лучший в малом бизнесе».

1.2. Конкурс является открытым и проводится отделом экономического развития и инвестиционной деятельности, потребительского рынка, развития малого и среднего бизнеса администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее – отдел) по следующим номинациям:

- «Лучшее промышленное предприятие»;

- «Лучшее предприятие в сфере строительства и ремонта»;

- «Лучшее предприятие в сфере услуг»;

- «Лучшее предприятие в сфере бытового обслуживания населения»;

- «Лучшее предприятие в сфере общественного питания»;

- «Лучшее предприятие в сфере розничной торговли».

1.3. Целями проведения Конкурса является выявление малых предприятий Волосовского района, добившихся наибольших успехов в предпринимательской деятельности (по сферам), и поощрение их эффективной работы, распространение положительного опыта работы лучших малых предприятий района, пропаганда идеи социальной ответственности бизнеса, формирование положительного образа предпринимателя и общественного мнения о малом бизнесе в целом, содействие сокращению теневого сектора экономики.

2. Участие в Конкурсе, требования к участникам.

2.1. Участником Конкурса могут быть:

- хозяйствующие субъекты, относящиеся к малым предприятиям, соответствующие критериям статей 3 и 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", зарегистрированные и (или) состоящие на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области и выплачивающие минимальную заработную плату своим работникам не ниже величины прожиточного минимума, установленной в Ленинградской области на день объявления о начале настоящего Конкурса (далее - Участник Конкурса).

2.2 Участник конкурса представляет следующие документы:

а) заполненную конкурсную заявку на участие в конкурсе с подписью заявителя и печатью организации (если имеется) по форме согласно приложению 1 к Положению (далее – Конкурсная заявка);

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ)/ Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданную не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки на Конкурс.

в) справки налогового органа, Пенсионного фонда, Фонда социального страхования по установленной форме, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам, пеням и штрафам перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и страховым взносам, пеням и штрафам во внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем на 10 календарных дней.

г) информацию о деятельности предприятия либо индивидуального предпринимателя в произвольной форме (с приложением почетных наград, грамот, благодарственных писем, вырезок из газет и журналов с публикациями о деятельности предприятия или индивидуального предпринимателя), фотографии;

д) [согласие](file:///C%3A%5CUsers%5Cnuromskayand%5CDesktop%5C%D0%90%D0%94%D0%9C%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%5C2017%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%E2%84%961300%20%D0%BE%D1%82%2005.10.2017%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#Par181) на обработку персональных данных согласно приложению 2 к Положению.

2.3. Документы, указанные в подпунктах б), в) пункта 2.2 настоящего Положения запрашиваются администрацией МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области в органах (организациях), в распоряжении которых находятся документы, в порядке межведомственного информационного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности). При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия, межведомственное информационное взаимодействие с соответствующим органом может осуществляться почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

Соискатель вправе представить документы, указанные в подпунктах б), в) пункта 2.2 настоящего Положения, самостоятельно.

2.4. Документы, принимаемые на Конкурс, Участникам Конкурса не возвращаются.

2.5. Один конкурсант может принять участие только в одной номинации конкурса.

3. Конкурсная комиссия

3.1. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом, созданным для рассмотрения Конкурсных заявок Участников Конкурса и подведения итогов Конкурса (далее - Комиссия).

3.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, нормативными актами Российской Федерации и Ленинградской области, настоящим Положением.

3.3. Состав Комиссии утверждается главой администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области.

3.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает документы, представленные участником Конкурса в соответствии с требованиями настоящего Положения;

- принимает от секретаря Комиссии заявки участников Конкурса, проводит заседание, на котором рассматривает и анализирует поданную документацию;

- оценивает работу предприятия и личную деятельность руководителей малых предприятий, индивидуальных предпринимателей по развитию собственного бизнеса;

- принимает решение о победителях Конкурса по каждой из номинаций;

- проводит награждение победителей Конкурса.

3.5. Комиссия имеет право при рассмотрении заявок, в случаях необходимости, приглашать на свои заседания представителей малых предприятий или индивидуальных предпринимателей с целью уточнения вопросов, необходимых для принятия объективного решения.

3.6. Комиссия работает под руководством председателя. В отсутствие председателя Комиссии заседание проводит заместитель председателя Комиссии.

3.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствует более половины ее членов.

3.8. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосовом присутствующих на заседании членов Комиссии. Секретарь Комиссии является членом Комиссии и имеет право голоса. Председатель Комиссии имеет право решающего голоса при равенстве проголосовавших «за» и «против».

3.9. Комиссия рассматривает заявки при наличии документов в соответствии с требованиями настоящего Положения.

3.10. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем и секретарем комиссии.

3.11. Комиссия организует награждение победителей Конкурса.

3.12. Секретарь комиссии:

- после утверждения данного постановления направляет в средства массовой информации объявление о проведении Конкурса;

- принимает заявки Участников Конкурса на участие в Конкурсе и несет ответственность за сохранность принятых документов;

- при приеме заявок от конкурсантов проверяет наличие в заявках документов, соответствующих требованиям настоящего Положения;

- готовит документы для рассмотрения в Конкурсную комиссию;

- оповещает членов Комиссии о дате и времени заседания;

- ведет протокол заседания Комиссии;

- в течение пяти рабочих дней с момента проведения Комиссии оформляет протокол заседания Комиссии и сообщает Участникам Конкурса о результатах Конкурса.

4. Порядок определения победителей Конкурса

4.1. Участник Конкурса оценивается Комиссией по следующим критериям:

- выручка от реализации товаров (работ, услуг), тыс. руб.;

- сумма средств, направленных на развитие бизнеса, тыс. руб.;

- средняя численность работников на предприятии, в том числе работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству, в том числе работников с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов), чел.;

- количество созданных новых рабочих мест, ед.;

- среднемесячная начисленная заработная плата работников, тыс. руб.;

- участие в социально-значимых мероприятиях и акциях, благотворительных программах;

- производство товаров и (или) оказание услуг лицам с ограниченными возможностями здоровья и (или) гражданам пожилого возраста.

4.2. По каждому из критериев Конкурса членами Комиссии выставляются баллы Участникам Конкурса в пределах значений от 0 до 10, которые впоследствии суммируются ([приложение 3](file:///C%3A%5CUsers%5Cnuromskayand%5CDesktop%5C%D0%90%D0%94%D0%9C%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%A0%D0%95%D0%93%D0%98%D0%A1%D0%A2%D0%A0%5C2017%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%E2%84%961300%20%D0%BE%D1%82%2005.10.2017%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#Par211) к Положению).

Секретарем Комиссии выводится средний балл по каждому Участнику Конкурса путем деления суммы выставленных членами Комиссии баллов на количество присутствующих членов Комиссии.

Победителем по каждой из номинаций Конкурса становится Участник Конкурса, получивший наибольшее значение среднего балла.

Вторые и третьи места по каждой номинации присуждаются в порядке убывания значений средних баллов.

4.3. Если внутри одной номинации выявляются несколько Участников Конкурса, получивших наибольшее значение среднего балла, победитель определяется простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов право решающего голоса имеет председатель Комиссии.

5. Награждение конкурсантов.

* 1. Призовой фонд конкурса включает:

- для победителей Конкурса (первое, второе и третье места) – дипломы, цветы и памятные подарки;

- для участников конкурса – грамоты за участие в Конкурсе, цветы.

6. Прием заявлений от участников конкурса.

6.1. Прием заявлений от Участников Конкурса проводится с 10 ноября по 30 ноября 2017 года по адресу: 188410, Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, д. 3а, каб. 20, отдел экономического развития и инвестиционной деятельности, потребительского рынка, развития малого и среднего бизнеса администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области, тел. (813-73)22-107.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Подведение итогов Конкурса провести не позднее 20 декабря 2017 года.

Приложение 1

к Положению о муниципальном конкурсе

«Лучший в малом бизнесе – 2017»

от 05.10. 2017 г. № 1300

Конкурсная заявка на участие в конкурсе

«Лучший в малом бизнесе – 2017»

в номинации «Лучшее предприятие в сфере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Сведения о конкурсанте:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя (полностью) |  |
| 2. | Адрес местонахождения (юридический и фактический адрес (если не совпадают), адрес места жительства индивидуального предпринимателя) |  |
| 3. | Контактная информация (телефон, факс, e-mail) |  |
| 4. | Основной вид экономической деятельности (указывается в соответствии с ЕГРЮЛ/ЕГРИП код ОКВЭД с расшифровкой) |  |
| 5. | Ассортимент производимой продукции/ оказываемых услуг (перечень видов выпускаемой продукции, оказываемых услуг) |  |

Значение финансовых показателей предпринимательской деятельности

(за два предшествующих года с разбивкой по годам):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Данные за 12 месяцев 2015 г. | Данные за 12 месяцев 2016 г. | Данные за 9 месяцев 2017 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Выручка от реализации товаров (работ, услуг), тыс. руб. |  |  |  |
| 2. | Сумма средств, направленных на развитие бизнеса, тыс. руб. |  |  |  |
| 3. | Средняя численность работников на предприятии, в том числе работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству, в том числе работников с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов), чел. |  |  |  |
| 4. | Количество созданных новых рабочих мест, ед. |  |  |  |
| 5. | Среднемесячная начисленная заработная плата работников, тыс. руб. |  |  |  |

Дополнительные сведения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Краткое описание (в том числе указывается фактически направленная на эти цели сумма в рублях за 2015-2016 годы) |
| 6. | Участие в социально-значимых мероприятиях и акциях, благотворительных программах |  |
| 7. | Производство товаров и (или) оказание услуг лицам с ограниченными возможностями здоровья и (или) гражданам пожилого возраста |  |

8. Участие в муниципальном заказе (указать вид муниципального заказа и сумму за прошедший год и 9 месяцев 2017 года : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. История успеха Участника Конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (наименование субъекта малого предпринимательства)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Не состоит под процедурой ликвидации или банкротства (на день подачи заявки на участие в конкурсе) |  |  |
|  |  | (подпись) |
| Соблюдает в предпринимательской деятельности нормы и требования действующего законодательства, не имеют претензий со стороны органов государственного и муниципального контроля и надзора (в том числе, отсутствуют неисполненные обязанности, обусловленные привлечением к административной и иным видам юридической ответственности в связи с ведением предпринимательской деятельности) |  |  |
|  |  | (подпись) |
| Не имеет просроченной задолженности по оплате обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды  |  |  |
|  |  | (подпись) |
| Согласен на использование и размещение для публичного доступа (в том числе в средствах массовой информации) фото-, аудио- и видеоматериалов с изображением участников и (или) их работ, полученных при проведении конкурсов или в связи с их проведением |  |  |
|  |  | (подпись) |
| Уведомлен об обязанности нести ответственность за предоставление недостоверных сведений и подложных документов в соответствии с действующим законодательством |  |  |
|  |  | (подпись) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (дата подачи заявления) |  | (подпись заявителя) |  | (расшифровка подписи) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*в случаях, когда заявитель является индивидуальным предпринимателем, действующим от своего имени, или руководителем юридического лица, к заявлению прилагается копия паспорта заявителя; представитель по доверенности также прилагает копию доверенности

Приложение 2

к Положению о муниципальном конкурсе

«Лучший в малом бизнесе – 2017»

От 05.10. 2017 г. № 1300

Согласие на обработку персональных данных

 Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" я, гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество - полностью)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи, код подразделения)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (индекс, область, район, город, улица, дом, квартира)

даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных в целях участия в конкурсе "Лучший в малом бизнесе".

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными.

Также под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе его фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания, семейный статус, информация о наличии имущества, образование, доходы, и любая другая информация.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

Приложение 3

к Положению о муниципальном конкурсе

«Лучший в малом бизнесе – 2017»

от 05.10. 2017 г. № 1300

Таблица оценки Конкурсных заявок

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N  | Организация/ИП | Выручка от реализации товаров (работ, услуг), тыс. руб. | Сумма средств, направленных на развитие бизнеса, тыс. руб. | Средняя численность работников на предприятии, в том числе работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству, в том числе работников с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов), чел. | Количество созданных новых рабочих мест, ед. | Среднемесячная начисленная заработная плата работников тыс. руб. | Участие в социально-значимых мероприятиях и акциях, благотворительных программах | Производство товаров и (или) оказание услуг лицам с ограниченными возможностями здоровья и (или) гражданам пожилого возраста | ИТОГО |
| (0-10) | (0-10) | (0-10) | (0-10) | (0-10) | (0-10) | (0-10) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  3  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  4  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  5  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  6  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  7  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  8  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО члена комиссии) (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к постановлению администрации

МО Волосовский муниципальный район

Ленинградской области

от 05.10.2017 № 1300

**Состав конкурсной комиссии**

**муниципального конкурса «Лучший в малом бизнесе – 2017»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель комиссии:** |  |
| Рыжков Василий Васильевич | - глава администрации МО Волосовский муниципальный район ЛО |
| **Заместитель председателя:** |  |
| Кобылинская Татьяна Леонидовна | - заместитель главы администрации МО Волосовский муниципальный район ЛО по экономике – Председатель КУМИ  |
| **Секретарь конкурсной комиссии:** |  |
| Селиванова Ольга Анатольевна | - ведущий специалист отдела экономического развития и инвестиционной деятельности, потребительского рынка, развития малого и среднего бизнеса администрации МО Волосовский муниципальный район ЛО |
| **Члены комиссии:** |  |
| Фролов Сергей Александрович | - депутат Совета депутатов МО Волосовский муниципальный район ЛО, глава Волосовского городского поселения ЛО; |
| Васечкин Юрий Александрович | - председатель комитета финансов администрации МО Волосовский муниципальный район ЛО; |
| Огаркова Анастасия Алексеевна | - главный специалист отдела экономического развития и инвестиционной деятельности, потребительского рынка, развития малого и среднего бизнеса администрации МО Волосовский муниципальный район ЛО |
| Трусова Ирина Григорьевна | - главный специалист отдела сельского хозяйства администрации МО Волосовский муниципальный район ЛО; |
| Корнева Ирина Николаевна | - ведущий специалист отдела экономического развития и инвестиционной деятельности, потребительского рынка, развития малого и среднего бизнеса администрации МО Волосовский муниципальный район ЛО; |
| Буренцов Николай Алексеевич | - индивидуальный предприниматель (по согласованию); |
| Грачева Ольга Борисовна  | - исполнительный директор АНО РИТКО «Творческие проекты Кайкино», индивидуальный предприниматель (по согласованию). |
|  |  |