Администрация

муниципального образования Волосовский муниципальный район

Ленинградской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23.03.2018 года № 255

О мерах по реализации в 2018 году решения

совета депутатов муниципального образования

Волосовский муниципальный район Ленинградской

области «О бюджете муниципального образования

Волосовский муниципальный район Ленинградской

области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области постановляет:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов (далее – бюджет муниципального района).

2. Главным администраторам доходов бюджета муниципального района:

2.1. Принять меры по обеспечению поступления администрируемых налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального района, а также по сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению.

Представлять в комитет финансов администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее – Комитет финансов) до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, аналитические материалы по исполнению бюджета муниципального района по администрируемым доходам.

2.2. Обеспечить формирование и ведение перечня источников доходов Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального района, а также представление в Комитет финансов информации, необходимой для формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального района в соответствии с правилами и общими требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ленинградской области.

2.3. В случае изменения полномочий органов представительной власти муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области и(или) состава администрируемых ими доходов бюджета муниципального района представлять в Комитет финансов информацию об изменениях в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу нормативных правовых актов, в соответствии с которыми изменяются полномочия и(или) состав администрируемых доходов.

2.4. Обеспечить оперативное осуществление главными администраторами доходов мероприятий по:

уточнению платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области на невыясненные поступления;

взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального района, пеней и штрафов;

передаче информации о начислениях в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, необходимой для осуществления перевода денежных средств в бюджет муниципального района;

проведению работы с плательщиками по доведению информации, необходимой для заполнения расчетных и платежных документов на перечисление в бюджет муниципального района соответствующих платежей, в том числе по возврату остатков бюджетных средств и восстановлению кассовых расходов бюджета муниципального района.

3. Главным распорядителям бюджетных средств:

3.1. Предоставлять субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, при условии заключения договора (соглашения) о предоставлении субсидии между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением администрации Волосовского муниципального района от 15 февраля 2018 года № 133.

В случае предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг за счет средств федерального бюджета в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, порядком (правилами) предоставления которых установлено требование о последующем подтверждении их использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления, перечисление субсидий осуществлять на лицевые счета для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, открытые в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

3.2. Предоставлять субсидии муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) в соответствии с графиком к соглашению о предоставлении субсидии, заключенному с указанными учреждениями структурным подразделением администрации Волосовского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, если иное не установлено законодательством.

Организовать мониторинг выполнения муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями муниципального задания. Результаты мониторинга представить в Комитет финансов до 1 сентября 2018 года.

3.3. Не допускать принятия бюджетных обязательств на 2018 год, возникающих из муниципальных контрактов и иных договоров на выполнение работ, оказание услуг, условиями которых предусматривается выполнение работ или оказание услуг (их этапов) продолжительностью более одного месяца, если муниципальные контракты и иные договоры не заключены в установленном порядке до 1 декабря 2018 года.

3.4. Не осуществлять до 1 сентября 2018 года закупки муниципальными казенными учреждениями товаров, работ, услуг за счет экономии средств бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район, образовавшейся по результатам процедур осуществления закупок для муниципальных нужд (за исключением расходов за счет дорожного фонда Ленинградской области и расходов, направленных на исполнение переданных расходных обязательств Ленинградской области, предусмотренных соглашениями с федеральными органами исполнительной власти). Предложения по использованию экономии направлять после 1 сентября 2018 года в Комитет финансов с приложением обоснований бюджетных ассигнований и расчетов.

3.5. Представить главе администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области предложения по перераспределению субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, в случае отсутствия, по состоянию на 1 октября 2018 года, нормативного правового акта администрации муниципального образования Волосовский район Ленинградской области (далее – администрация), устанавливающего распределение между получателями субсидий, предоставляемых из бюджета.

3.6. Представлять в Отдел экономического развития и инвестиционной деятельности, потребительского рынка, развитие малого и среднего бизнеса администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, аналитические записки по исполнению бюджетных ассигнований бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальных программ Волосовского муниципального района в разрезе подпрограмм, основных мероприятий, мероприятий муниципальных программ.

3.7. В целях выполнения требований законодательства о размещении информации в информационных системах обеспечить:

полноту и корректность формирования получателями бюджетных средств платежных документов, информация по которым передается в соответствии с действующим законодательством Комитетом финансов в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах и Государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства;

своевременное осуществление подведомственными муниципальными казенными учреждениями муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области мероприятий по передаче данных в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, информации, необходимой для уплаты денежных средств за муниципальные услуги;

подготовку и своевременное размещение информации о плановой и фактической деятельности муниципальных учреждений муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) в соответствии с частью 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

подготовку информации для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 243н "О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации" в порядке и сроки, установленные нормативным правовым актом Комитета финансов.

3.8. Обеспечить постоянное видеонаблюдение в сети "Интернет" за площадными объектами, включенными в адресную инвестиционную программу, по которым предусмотрено выполнение строительно-монтажных работ, путем включения соответствующих обязательств в условия соглашений о предоставлении субсидий и(или) в условия контрактов на выполнение строительно-монтажных работ.

4. Комитету финансов:

4.1. Осуществлять перечисление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов поселений муниципальных образований Волосовского муниципального района Ленинградской области в первом месяце квартала в следующих размерах от объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением собрания депутатов от 13 декабря 2017 года № 219: первый квартал - 20 процентов, второй квартал - 35 процентов, третий квартал - 35 процентов, четвертый квартал – 10 процентов.

5. Установить, что исполнение бюджета муниципального района осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района и кассовым планом на текущий финансовый год.

5.1. Кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального района осуществляется Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области.

5.2. Учет операций по исполнению бюджета муниципального района, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Комитете финансов, если иное не установлено федеральным законодательством и(или) областным законодательством.

5.3. Финансовое обеспечение расходов муниципальных бюджетных учреждений Волосовского муниципального района Ленинградской области и муниципальных автономных учреждений Волосовского муниципального района Ленинградской области в условиях кассового обслуживания операций муниципальных бюджетных учреждений Волосовского муниципального района Ленинградской области и отдельных операций муниципальных автономных учреждений Волосовского муниципального района Ленинградской области осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

5.4. Операции по исполнению бюджета муниципального района за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета Ленинградской области в форме субсидий, субвенций и перечисляемых в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального района, осуществляются в порядке, установленном финансовым органом Ленинградской области, если иное не установлено областным законодательством.

5.5. В соответствии с порядками, установленными Комитетом финансов, осуществляются:

составление и ведение кассового плана;

учет бюджетных обязательств, принятых получателями средств бюджета муниципального района на основании заключенных муниципальных контрактов и иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением;

финансовое обеспечение расходов бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области;

санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области;

санкционирование расходов муниципальных бюджетных учреждений Волосовского муниципального района Ленинградской области и муниципальных автономных учреждений Волосовского муниципального района Ленинградской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели и бюджетные инвестиции;

завершение операций по исполнению бюджета муниципального района.

6. Установить, что заключение и оплата получателями средств бюджета муниципального района муниципальных контрактов и иных обязательств, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального района, производятся в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной классификацией с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Вытекающие из муниципальных контрактов и иных договоров обязательства, принятые получателями средств бюджета муниципального района сверх утвержденных бюджетных ассигнований и(или) лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств бюджета муниципального района.

Получатели средств бюджета муниципального района вправе предусматривать в заключаемых ими договорах (муниципальных контрактах) о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг авансовые платежи в следующем порядке:

а) при включении в договор (муниципальный контракт) условия о последующих после выплаты аванса платежах в размере, не превышающем подтвержденную сумму фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг с учетом ранее произведенного авансового платежа:

- в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации по договорам (муниципальным контрактам) на выполнение работ по объектам капитального строительства, включенным в адресную инвестиционную программу.

Получатели средств бюджета муниципального района при заключении договоров (муниципальных контрактов), предусматривающих отдельные этапы их исполнения и оплаты, не включают в них условия о выплате авансового платежа на последнем этапе исполнения договора (муниципального контракта).

б) до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской федерации по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, об участии в конференциях, о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

8. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Волосовского муниципального района Ленинградской области:

обеспечить ведение перечня источников доходов Российской Федерации в части, относящейся к местным бюджетам, а также реестра источников доходов местных бюджетов в соответствии с правилами и общими требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области и нормативными правовыми актами представительных органов местного самоуправления муниципальных образований;

направлять экономию, образовавшуюся по результатам процедур осуществления закупок для муниципальных нужд, в первоочередном порядке на погашение дефицита местных бюджетов.

9. Настоящее постановление опубликовать в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

11. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации В. В. Рыжков

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разослано: в дело, совет депутатов, комитет финансов, ГРБС АМО ВМР, адм. поселений

Васечкин Ю.А. 21 350