Администрация

муниципального образования Волосовский муниципальный район

Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.07.2019 № 883

|  |
| --- |
| Об организации и проведении муниципального конкурса«Лучший в малом бизнесе – 2019» |

В соответствии с планом реализации подпрограммы №3 «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Волосовского муниципального района Ленинградской области» муниципальной программы «Устойчивое развитие Волосовского муниципального района Ленинградской области», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 13.12.2013 г. №3907 (с изменениями и дополнениями), за счет средств местного бюджета на 2019 год в части мероприятий, предусмотренных основным мероприятием 3 «Содействие в продвижении продукции (работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства на товарные рынки», администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о муниципальном конкурсе «Лучший в малом бизнесе – 2019» (далее – Конкурс) согласно Приложению №1.
2. Утвердить состав конкурсной комиссии муниципального конкурса «Лучший в малом бизнесе – 2019» согласно Приложению №2.

3. Отделу экономического развития и инвестиционной деятельности, потребительского рынка, развития малого и среднего бизнеса провести мероприятия по подготовке и организации проведения Конкурса в соответствии с Положением.

4. Осуществить финансирование мероприятия, связанное с проведением Конкурса, в пределах сумм, предусмотренных на эти цели в подпрограмме №3 «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Волосовского муниципального района Ленинградской области» муниципальной программы «Устойчивое развитие Волосовского муниципального района Ленинградской области» за счет средств местного бюджета на 2019 год в части мероприятий, предусмотренных основным мероприятием 3 «Содействие в продвижении продукции (работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства на товарные рынки».

5. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Сельская Новь» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области <http://волосовскийрайон.рф>.

6. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике – Председателя КУМИ.

Глава администрации В.В. Рыжков

Разослано: в дело, отдел ЭР и ИД,ПР,РМиСБ, членам конкурсной комиссии

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации

муниципального образования

Волосовский муниципальный район

Ленинградской области

от 16.07.2019 № 883

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНКУРСЕ "ЛУЧШИЙ В МАЛОМ БИЗНЕСЕ - 2019"**

Настоящее Положение определяет порядок и условия участия субъектов малого предпринимательства Волосовского муниципального района Ленинградской области в конкурсе "Лучший в малом бизнесе - 2019" (далее - Положение, Конкурс) в Волосовском муниципальном районе Ленинградской области.

**1. Общие положения.**

1.1. Конкурс проводится в соответствии с планом реализации подпрограммы №3 «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Волосовского муниципального района Ленинградской области» муниципальной программы «Устойчивое развитие Волосовского муниципального района Ленинградской области» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 13.12.2013 г. №3907 (с изменениями и дополнениями), за счет средств местного бюджета на 2019 год в части мероприятий, предусмотренных основным мероприятием 3 «Содействие в продвижении продукции (работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства на товарном рынке».

1.2. Конкурс является открытым и проводится отделом экономического развития и инвестиционной деятельности, потребительского рынка, развития малого и среднего бизнеса администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее – Отдел) по следующим номинациям:

- «Лучшее промышленное предприятие»;

- «Лучшее предприятие в сфере услуг»;

- «Лучшее предприятие в сфере розничной торговли»;

- «Лучшее крестьянское (фермерское) хозяйство»;

- «Бизнес – леди»;

- «Лучший семейный бизнес».

1.3. В настоящем Положении применяется следующие термины и определения:

- Конкурс - комплекс мероприятий, направленных на выявление предприятий малого бизнеса Волосовского муниципального района Ленинградской области, производящих продукцию, товары, работы, услуги (далее – Продукция), отвечающие критериям, установленным в соответствии с настоящим Положением;

- Конкурсная комиссия - рабочий орган, формируемый организатором Конкурса. Конкурсная комиссия действует на основании Положения и выявляет победителей конкурса на основании оценки конкурсных заявок;

- Участники Конкурса – физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, и юридические лица, имеющие в соответствии с федеральным законодательством статус субъекта малого предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в Волосовском муниципальном районе Ленинградской области;

- Победители Конкурса - участники Конкурса, продукция которых отвечает критериям оценки продукции, установленным в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Целями проведения Конкурса является выявление малых предприятий Волосовского муниципального района Ленинградской области, добившихся наибольших успехов в предпринимательской деятельности (по сферам), и поощрение их эффективной работы, распространение положительного опыта работы лучших малых предприятий района, пропаганда идеи социальной ответственности бизнеса, формирование положительного образа предпринимателя и общественного мнения о малом бизнесе в целом, содействие сокращению теневого сектора экономики, формирование института социального предпринимательства и содействие устойчивому развитию Волосовского муниципального района Ленинградской области в социально-экономической сфере.

**2. Участие в Конкурсе, требования к участникам.**

2.1. К участию в Конкурсе допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее – участники конкурса), соответствующие следующим критериям:

- отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям и микропредприятиям;

- осуществляющие предпринимательскую деятельность (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) на территории Волосовского муниципального района Ленинградской области не менее двух лет на момент подачи заявки на участие;

- без гендерных ограничений (исключение: участниками конкурса в номинации «Бизнес - леди» могут быть только субъекты малого предпринимательства, учредителем которых является женщина, или индивидуальные предприниматели - женщины);

- отсутствие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам (сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). При наличии у субъекта малого предпринимательства на день подачи заявки на участие в Конкурсе задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, субъект малого предпринимательства дополнительно к документам, указанным в пункте 2.2. настоящего Положения, представляет в Конкурсную комиссию до даты рассмотрения заявок документы, подтверждающие оплату задолженности, и (или) копию соглашения о реструктуризации такой задолженности, заверенные подписью и печатью (при наличии) субъекта малого предпринимательства, и (или) заверенные печатью соответствующего органа исполнительной власти и подписью уполномоченного работника такого органа;

- отсутствие задолженности по заработной плате работникам предприятия;

- отсутствие проведения процедуры ликвидации, реорганизации или банкротства, непрекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя для участника Конкурса – индивидуального предпринимателя;

- соблюдающие в предпринимательской деятельности нормы и требования действующего законодательства, не имеющие претензий со стороны органов государственного и муниципального контроля и надзора (в том числе, на момент подачи заявки отсутствуют неисполненные обязанности, обусловленные привлечением к административной и иным видам юридической ответственности в связи с ведением предпринимательской деятельности);

- не являющиеся иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- выражающие согласие на обработку персональных данных и размещение для публичного доступа (в том числе в средствах массовой информации) фото-, аудио- и видеоматериалов с изображением участников и (или) их работ, полученных при проведении Конкурса или в связи с его проведением;

- предоставившие заявки с комплектом документов, установленных пунктом 2.2. настоящего Положения.

2.2. Участник Конкурса представляет следующие документы:

а) заполненную конкурсную заявку на участие в конкурсе с подписью заявителя и печатью организации (если имеется) по форме согласно приложению 1 к Положению (далее – Конкурсная заявка);

б) информацию о деятельности предприятия либо индивидуального предпринимателя в произвольной форме (с приложением почетных наград, грамот, благодарственных писем, вырезок из газет и журналов с публикациями о деятельности предприятия или индивидуального предпринимателя), фото-, аудио- и видеоматериалы;

в) [согласие](#Par181) на обработку персональных данных согласно приложению 3 к Положению.

2.3. Документы, принимаемые на Конкурс, Участникам Конкурса не возвращаются.

2.4. Один конкурсант может принять участие только в одной номинации конкурса.

2.5. К участию в Конкурсе не допускаются Участники Конкурса, признанные победителями районного конкурса «Лучший в малом бизнесе» года, предшествующего году подачи заявки.

2.6. Все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением конкурсной документации, несут участники конкурса.

**3. Конкурсная комиссия.**

3.1. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом, созданным для рассмотрения Конкурсных заявок Участников Конкурса и подведения итогов Конкурса (далее - Комиссия).

3.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, нормативными актами Российской Федерации и Ленинградской области, настоящим Положением.

3.3 Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и членов комиссии. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях лично.

3.4. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области.

3.5. Комиссия осуществляет следующие функции:

- принимает от секретаря Комиссии заявки участников Конкурса, проводит заседание, на котором рассматривает и анализирует поданную документацию;

- рассматривает документы, представленные участниками Конкурса в соответствии с требованиями настоящего Положения;

- оценивает работу предприятия и личную деятельность руководителей малых предприятий, индивидуальных предпринимателей по развитию собственного бизнеса;

- принимает решение о победителях Конкурса по каждой из номинаций;

- проводит награждение победителей Конкурса.

3.6. Комиссия имеет право при рассмотрении заявок, в случаях необходимости, приглашать на свои заседания представителей малых предприятий или индивидуальных предпринимателей с целью уточнения вопросов, необходимых для принятия объективного решения.

3.7. Комиссия работает под руководством председателя. В отсутствие председателя Комиссии заседание проводит заместитель председателя Комиссии.

3.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствует более половины ее членов.

3.9. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Секретарь Комиссии является членом Комиссии и имеет право голоса. Председатель Комиссии имеет право решающего голоса при равенстве проголосовавших «за» и «против» или заместитель председателя Комиссии в случае отсутствия председателя Комиссии.

3.10. Комиссия рассматривает заявки при наличии документов в соответствии с требованиями настоящего Положения.

3.11. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем и секретарем комиссии.

3.12. Комиссия организует награждение победителей Конкурса.

3.13. Секретарь комиссии:

- после утверждения данного Положения направляет в средства массовой информации объявление о проведении Конкурса;

- принимает заявки Участников Конкурса на участие в Конкурсе и несет ответственность за сохранность принятых документов;

- при приеме заявок от Участников Конкурса проверяет наличие в заявках документов, соответствующих требованиям настоящего Положения;

- готовит документы для рассмотрения в Конкурсную комиссию;

- оповещает членов Комиссии о дате и времени заседания;

- ведет протокол заседания Комиссии;

- в течение пяти рабочих дней с момента проведения Комиссии оформляет протокол заседания Комиссии и сообщает Участникам Конкурса о результатах Конкурса.

**4. Порядок определения победителей Конкурса.**

4.1. Участник Конкурса оценивается Комиссией по критериям (приложение 3 к Положению).

4.2 Каждый член Комиссии в отношении каждого участника конкурса заполняет Таблицу оценки Конкурсных заявок (приложение 4 к Положению).

4.3. По каждому из критериев Конкурса членами Комиссии выставляются баллы Участникам Конкурса в пределах значений от 0 до 10, которые впоследствии суммируются.

Секретарем Комиссии выводится средний балл по каждому Участнику Конкурса путем деления суммы выставленных членами Комиссии баллов на количество присутствующих членов Конкурсной Комиссии.

Победителем по каждой из номинаций Конкурса становится Участник Конкурса, получивший наибольшее значение среднего балла.

Вторые и третьи места по каждой номинации присуждаются в порядке убывания значений средних баллов.

4.4. Если внутри одной номинации выявляются несколько Участников Конкурса, получивших наибольшее значение среднего балла, победитель определяется открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов право решающего голоса имеет председатель Комиссии или заместитель председателя Комиссии в случае отсутствия председателя Комиссии.

**5. Награждение конкурсантов.**

* 1. Призовой фонд конкурса включает:

- I место - дипломы, цветы и памятные подарки;

- II место – грамоты, цветы и памятные подарки;

- III место – грамоты, цветы и памятные подарки;

- для участников конкурса – благодарности за участие в Конкурсе, цветы.

**6. Прием заявлений от участников конкурса.**

6.1. Прием заявлений от Участников Конкурса проводится с 01 ноября 2019 по 30 ноября 2019 года по адресу: 188410, Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, д. 3а, каб. 20, отдел экономического развития и инвестиционной деятельности, потребительского рынка, развития малого и среднего бизнеса администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области, тел. (813-73)22-107, e-mail: economica@vlsgov.ru .

**7. Подведение итогов Конкурса.**

7.1. Подведение итогов Конкурса провести не позднее 23 декабря 2019 года.

Приложение 1

к Положению о муниципальном конкурсе

«Лучший в малом бизнесе – 2019»

от 16.07.2019 № 883

Форма заявки на участие в конкурсе «Лучший в малом бизнесе – 2019».

В Конкурсную комиссию

«Лучший в малом бизнесе – 2019»

по номинации «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО заявителя)

Сведения о конкурсанте:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование в т.ч. организационно-правовая форма в соответствии с ЕГРЮЛ юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя, которое(ый) принимает участие в конкурсе |  |
| 2. | ИНН |  |
| 3. | Адрес местонахождения (юридический и фактический адрес (если не совпадают), адрес места жительства индивидуального предпринимателя) |  |
| 4. | Контактная информация (телефон, факс, e-mail) |  |
| 5. | Основной вид экономической деятельности (указывается в соответствии с ЕГРЮЛ/ЕГРИП код ОКВЭД с расшифровкой) |  |
| 6. | Ассортимент производимой продукции/ оказываемых услуг (перечень видов выпускаемой продукции, оказываемых услуг) |  |

Значение финансово-экономических показателей предпринимательской деятельности:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Данные за 12 месяцев 2017 г. | Данные за 12 месяцев 2018 г. | Данные за 9 месяцев 2019 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Выручка от реализации товаров (работ, услуг), тыс. руб. |  |  |  |
| 2. | Сумма средств, направленных на развитие бизнеса, тыс. руб. |  |  |  |
| 3. | Объём налоговых отчислений, тыс. руб. |  |  |  |
| 4. | Средняя численность работников на предприятии, в том числе работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству, в том числе работников с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов), чел. |  |  |  |
| 5. | Количество созданных новых рабочих мест, ед. |  |  |  |
| 6. | Среднемесячная начисленная заработная плата работников, руб. |  |  |  |

Дополнительные сведения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Примечание |
| 7. | Осуществление деятельности, направленной на решение социальных задач в отношении работников предприятия (дополнительное медицинское страхование, страхование жизни и здоровья сотрудников, улучшение условий труда и пр.) | Для подтверждения рекомендуется представить фото- и (или) видеоотчет о проведенных мероприятиях, копии документов, подтверждающих оплату страховки, улучшение условий труда |
| 8. | Повышение уровня бизнес-грамотности учредителя предприятия/индивидуального предпринимателя (участие в семинарах, бизнес-акселерации, программах обучения) | Для подтверждения рекомендуется представить копии грамот, сертификатов, дипломов, подтверждающих участие |

Участие в муниципальном заказе (указать вид муниципального заказа и сумму за прошедший год и 9 месяцев 2019 года): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

История успеха Участника Конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (наименование субъекта малого предпринимательства)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Не состоит под процедурой реорганизации, ликвидации или банкротства (непрекращение деятельности для ИП) |  |  |
|  |  | (подпись) |
|  Отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков |  |  |
|  |  | (подпись) |
| Соблюдает в предпринимательской деятельности нормы и требования действующего законодательства, не имеет претензий со стороны органов государственного и муниципального контроля и надзора (в том числе, отсутствуют неисполненные обязанности, обусловленные привлечением к административной и иным видам юридической ответственности в связи с ведением предпринимательской деятельности) |  |  |
|  |  | (подпись) |
| Не имеет просроченной задолженности по оплате обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды  |  |  |
|  |  | (подпись) |
| Согласен на использование и размещение для публичного доступа (в том числе в средствах массовой информации) фото-, аудио- и видеоматериалов с изображением участников и (или) их работ, полученных при проведении конкурсов или в связи с их проведением |  |  |
|  |  | (подпись) |
| Уведомлен об обязанности нести ответственность за предоставление недостоверных сведений и подложных документов в соответствии с действующим законодательством |  |  |
|  |  | (подпись) |
| Не имеет просроченной задолженности перед работниками по заработной плате (на день подачи заявки на участие в конкурсе) |  |  |
|  |  | (подпись) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (дата подачи заявления) |  | (подпись заявителя) |  | (расшифровка подписи) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*в случаях, когда заявитель является индивидуальным предпринимателем, действующим от своего имени, или руководителем юридического лица, к заявлению прилагается копия паспорта заявителя; представитель по доверенности также прилагает копию доверенности

Приложение 2

к Положению о муниципальном конкурсе

«Лучший в малом бизнесе – 2019»

от 16.07.2019 № 883

Согласие на обработку персональных данных

 Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" я, гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество - полностью)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи, код подразделения)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (индекс, область, район, город, улица, дом, квартира)

даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных в целях участия в конкурсе "Лучший в малом бизнесе - 2019".

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными.

Также под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе его фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания, семейный статус, информация о наличии имущества, образование, доходы, и любая другая информация.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

Приложение 3

к Положению о муниципальном конкурсе

«Лучший в малом бизнесе – 2019»

от 16.07.2019 № 883

Критерии оценки для определения победителей Конкурса.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Примечание (балл) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Рост объема выручки от реализации товаров, работ, услуг | Динамика отсутствует или составляет менее 5% - 0 балловДинамика от 5% до 15% - 4 балла;Динамика от 15% до25% - 7 баллов;Динамика выше 25% - 10 баллов |
| 2. | Сумма средств, направленных на развитие бизнеса, тыс. руб. | до 100 тыс. руб. – 4 балла;от 100 тыс. руб. до 500 тыс. рублей – 7 баллов;свыше 500 тыс. рублей – 10 баллов |
| 3. | Динамика объёма налоговых отчислений в бюджеты всех уровней, тыс. руб. | Динамика отсутствует или составляет менее 5% - 0 баллов;Динамика от 5% до 10% - 4 балла;Динамика от 10% до15% - 7 баллов;Динамика выше 15% - 10 баллов |
| 4. | Динамика средней численности работников на предприятии, в том числе работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству, в том числе работников с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов), чел. | Динамика отсутствует - 0 баллов;Динамика от 1% до 10% - 4 балла;Динамика от 10% до 15% - 7 баллов;Динамика выше 15% - 10 баллов |
| 5. | Количество созданных новых рабочих мест, ед. | Увеличение численности сотрудников отсутствует – 0 баллов;Создание 1-2 новых рабочих мест – 4 балла;Создание 3-5 новых рабочих мест – 7 баллов;Создание более 5 новых рабочих мест – 10 баллов |
| 6. | Рост среднемесячной начисленной заработной платы работников, руб. | Прирост отрицательный или равен 0 % - 0 баллов;Прирост от 0,1 % до 5 % - 4 балла;Прирост от 5,1% до 10 % - 7 баллов;Прирост свыше 10 % - 10 баллов |
| 7. | Осуществление деятельности, направленной на решение социальных задач в отношении работников предприятия (дополнительное медицинское страхование, страхование жизни и здоровья сотрудников, улучшение условий труда и пр.) | При осуществлении подобной деятельности – 10 баллов |
| 8. | Повышение уровня бизнес-грамотности учредителя предприятия/индивидуального предпринимателя (участие в семинарах, бизнес-акселерации, программах обучения) | Не принимала участие ни в одном обучающем мероприятии – 0 баллов;Принимала участие в 1 обучающем мероприятии – 5 баллов;Принимала участие в 2 и более обучающих мероприятиях – 10 баллов |

Приложение 4

к Положению о муниципальном конкурсе

«Лучший в малом бизнесе – 2019»

от 16.07.2019 № 883

Таблица оценки Конкурсных заявок

в номинации «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N  | Организация/ИП | Выручка от реализации товаров (работ, услуг), тыс. руб. | Сумма средств, направленных на развитие бизнеса, тыс. руб. | Объем налоговых отчислений, тыс. руб. | Средняя численность работников на предприятии, в том числе работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству, в том числе работников с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов), чел. | Количество созданных новых рабочих мест, ед. | Среднемесячная начисленная заработная плата работников, руб. | Осуществление деятельности, направленной на решение социальных задач в отношении работников предприятия (дополнительное медицинское страхование, страхование жизни и здоровья сотрудников, улучшение условий труда и пр.) | Повышение уровня бизнес-грамотности учредителя предприятия/индивидуального предпринимателя (участие в семинарах, бизнес-акселерации, программах обучения) | ИТОГО |
| Шкала баллов |
| (0-10) | (0-10) | (0-10) | (0-10) | (0-10) | (0-10) | (0-10) | (0-10) | (0-80) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  2  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО члена комиссии) (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к постановлению администрации

муниципального образования

Волосовский муниципальный район

Ленинградской области

от 16.07.2019 № 883

**Состав конкурсной комиссии**

**муниципального конкурса «Лучший в малом бизнесе – 2019»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель комиссии:** |  |
| Глава администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области. |
| **Заместитель председателя:** |  |
| Заместитель главы администрации по экономике – Председатель КУМИ администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.  |
| **Секретарь конкурсной комиссии:** |  |
| Ведущий специалист отдела экономического развития и инвестиционной деятельности, потребительского рынка, развития малого и среднего бизнеса администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области. |
| **Члены комиссии:** |  |
| Заместитель главы - председатель комитета финансов администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области; |
| Главный специалист отдела экономического развития и инвестиционной деятельности, потребительского рынка, развития малого и среднего бизнеса администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области; |
| Главный специалист отдела сельского хозяйства администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области; |
| Ведущий специалист отдела экономического развития и инвестиционной деятельности, потребительского рынка, развития малого и среднего бизнеса администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области; |
| Представитель Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (по согласованию); |
| Индивидуальный предприниматель (по согласованию); |
| Представитель некоммерческой организации (по согласованию).  |
|  |  |