Администрация

муниципального образования Волосовский муниципальный район

Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.06.2020 № 507

Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации муниципальных образовательных организаций муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области и утверждения уставов муниципальных образовательных организаций и внесения в них изменений

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", Законом Ленинградской области от 24.02.2014 N 6-оз "Об образовании в Ленинградской области" администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок принятия решения о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации муниципальных образовательных организаций муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области и утверждения уставов муниципальных образовательных организаций и внесения в них изменений (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте МО Волосовский муниципальный район [http://волосовскийрайон.рф](https://e.mail.ru/cgi-bin/link?check=1&refresh=1&cnf=fe6b7c&url=&msgid=14700543140000000275;0;1&x-email=paseta%40mail.ru).

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области по социальным вопросам.

Глава администрации В.В. Рыжков

Разослано: в дело, Комитет образования, Комитет финансов, Кущинской О.В.

Симакова Н.В. 21-065

Приложение

к постановлению администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

от 01.06.2020 № 507

Порядок принятия решения

о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации муниципальных

образовательных организаций муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области и утверждения уставов муниципальных образовательных

организаций и внесения в них изменений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру принятия решения о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации муниципальных образовательных организаций муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее - муниципальная образовательная организация), подведомственных Комитету образования администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - Комитет образования) и администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее - администрация), а также утверждения уставов муниципальных образовательных организаций, подведомственных Комитету образования, администрации и внесения в них изменений.

1.2. Муниципальная образовательная организация - это некоммерческая организация, созданная муниципальным образованием, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

1.3. Учредителем муниципальной образовательной организации является муниципальное образование Волосовский муниципальный район Ленинградской области. Функции и полномочия учредителя муниципальной образовательной организации осуществляет администрация. Отдельные функции и полномочия учредителя муниципальной образовательной организации осуществляются отраслевым органом администрации Комитетом образования.

1.4. Ответственным за подготовку и направление проектов постановлений администрации, прилагаемых к ним пояснительных записок, в отношении муниципальных образовательных организаций, подведомственных Комитету образования, осуществляет Комитет образования.

2. Принятие решения о создании муниципальной (бюджетной и казенной) образовательной организации.

2.1. Принятие решения о создании муниципальной (бюджетной и казенной) образовательной организации осуществляется администрацией в соответствии с порядком, установленным гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании, и настоящим разделом порядка.

2.2. Муниципальная образовательная организация может быть создана вследствие принятия решения об учреждении юридического лица, а также в результате реорганизации существующих муниципальных образовательных организаций.

2.3. Решение о создании муниципальной образовательной организации принимает администрация в форме постановления.

2.4. Постановление администрации о создании муниципальной (бюджетной и казенной) образовательной организации должно содержать:

- наименование создаваемой муниципальной образовательной организации с указанием ее типа;

- место нахождения муниципальной образовательной организации;

- основные цели деятельности создаваемой муниципальной образовательной организации, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

- наименование органа местного самоуправления, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемой муниципальной образовательной организации;

- сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемой муниципальной образовательной организацией;

- предельную штатную численность работников (для казенной муниципальной образовательной организации);

- перечень мероприятий по созданию муниципальной образовательной организации с указанием сроков их проведения.

2.5. Проект постановления администрации о создании муниципальной образовательной организации подготавливается Комитетом образования.

Одновременно с проектом постановления администрации о создании муниципальной образовательной организации Комитет образования направляет в администрацию пояснительную записку, которая должна содержать следующую информацию:

- планируемый контингент обучающихся;

- источник формирования имущества муниципальной образовательной организации;

- предполагаемые расходы местного бюджета на мероприятия по созданию муниципальной образовательной организации и источники финансирования;

- предполагаемая дата начала работы создаваемой муниципальной образовательной организации;

- планируемые ежегодные расходы местного бюджета на обеспечение функционирования создаваемой образовательной организации и источники их финансирования;

- обоснование целесообразности создания муниципальной образовательной организации;

- информацию о предоставлении создаваемой муниципальной образовательной организации права выполнять определенные функции (для казенной муниципальной образовательной организации).

2.6. После издания постановления администрации о создании муниципальной образовательной организации приказом председателя Комитета образования утверждается Устав муниципальной образовательной организации, подведомственной Комитету образования в соответствии с разделом 8 настоящего Порядка.

3. Принятие решения о создании муниципальной (автономной) образовательной организации

Принятие решения о создании муниципальной (автономной) образовательной организации осуществляется администрацией в соответствии с порядком, установленным гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании, разделом 2 настоящего порядка.

4. Принятие решения о реорганизации муниципальной (бюджетной и казенной) образовательной организации

4.1. Принятие решения о реорганизации муниципальной образовательной организации (бюджетной и казенной) осуществляется администрацией в соответствии с порядком, установленным гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании, и настоящим разделом порядка и допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения, выданного в порядке, установленном Положением о комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, созданной муниципальным образованием Волосовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации МО Волосовский муниципальный район от 03.11.2015 года № 1809 «О создании постоянно действующей комиссии по оценке последствий принятия решения о создании, реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений Волосовского муниципального района Ленинградской области, об утверждении состава комиссии и утверждении форм документов необходимых при проведении оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации» (с учетом изменений, внесенных постановлением администрации от 10.05.2018 № 432).

Принятие решения о реорганизации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

Проведение оценки последствий принятия решения о реорганизации муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам муниципальных образовательных организаций), создание комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений осуществляется в порядке, утвержденном постановлением Правительства Ленинградской области от 19.02.2014 N 27 "Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации, созданной Ленинградской областью, либо муниципальной образовательной организации, созданной муниципальным образованием Ленинградской области, включая критерии данной оценки, Порядка создания комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации, созданной Ленинградской областью, либо муниципальной образовательной организации, созданной муниципальным образованием Ленинградской области, а также подготовки ею заключений".

4.2. Реорганизация муниципальной образовательной организации может быть осуществлена в форме ее слияния, присоединения, разделения или выделения.

4.3. Решение о реорганизации муниципальной образовательной организации в форме разделения, выделения, слияния (если возникшее при слиянии юридическое лицо является муниципальной казенной организацией) или присоединения (в случае присоединения муниципальной бюджетной или автономной организации к казенной организации) принимается администрацией в порядке, аналогичном порядку создания муниципальной образовательной организации путем ее учреждения.

4.4. Решение о реорганизации муниципальной образовательной организации в форме слияния или присоединения, за исключением случаев, указанных в пункте 4.3. настоящего Порядка, принимается администрацией и должно содержать:

- наименование муниципальных образовательных организаций, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

- форму реорганизации;

- наименование муниципальной образовательной организации после завершения процесса реорганизации;

- наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемой муниципальной образовательной организации;

- информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемой муниципальной образовательной организации;

- информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенной муниципальной образовательной организации);

- перечень мероприятий по реорганизации муниципальной образовательной организации с указанием сроков их проведения.

4.5. Проект постановления администрации о реорганизации муниципальной образовательной организации подготавливается Комитетом образования.

Одновременно с проектом постановления администрации о реорганизации муниципальной образовательной организации Комитет образования направляет в администрацию пояснительную записку, которая должна содержать:

- обоснование целесообразности реорганизации муниципальной образовательной организации;

- информацию о кредиторской задолженности муниципальной образовательной организации (в том числе просроченной).

5. Принятие решения об изменении типа муниципальной образовательной организации

5.1. Принятие решения об изменении типа муниципальной образовательной организации осуществляется администрацией в соответствии с порядком, установленным гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании, и настоящим разделом порядка.

5.2. Изменение типа муниципальной образовательной организации не является его реорганизацией.

5.3. Решение об изменении типа муниципальной образовательной организации в целях создания муниципальной казенной образовательной организации принимается администрацией в форме постановления.

5.4. Постановление администрации об изменении типа муниципальной образовательной организации в целях создания муниципальной казенной образовательной организации должно содержать:

- наименование существующей муниципальной образовательной организации с указанием ее типа;

- наименование создаваемой муниципальной образовательной организации с указанием ее типа;

- наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальной образовательной организации;

- информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципальной образовательной организации;

- информацию об изменении (сохранении) штатной численности;

- перечень мероприятий по созданию муниципальной образовательной организации с указанием сроков их проведения.

5.5. Решение об изменении типа муниципальной образовательной организации в целях создания муниципальной бюджетной образовательной организации принимается администрацией. Указанное решение должно содержать:

- наименование существующей муниципальной образовательной организации с указанием ее типа;

- наименование создаваемой муниципальной образовательной организации с указанием ее типа;

- наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальной образовательной организации;

- информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципальной образовательной организации;

- перечень мероприятий по созданию муниципальной образовательной организации с указанием сроков их проведения.

5.6. Решение об изменении типа муниципальной образовательной организации в целях создания муниципальной автономной организации принимается администрацией. Указанное решение должно содержать:

- наименование существующей муниципальной образовательной организации с указанием ее типа;

- наименование создаваемой муниципальной образовательной организации с указанием ее типа;

- наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальной образовательной организации;

- сведения об имуществе, закрепляемом за муниципальной автономной образовательной организацией, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

- перечень мероприятий по созданию муниципальной автономной образовательной организации с указанием сроков их проведения.

5.7. Проект постановления администрации об изменении типа муниципальной образовательной организации в целях создания муниципальной казенной, бюджетной или автономной образовательной организации подготавливается Комитетом образования.

Одновременно с проектом постановления администрации об изменении типа муниципальной образовательной организации в целях создания муниципальной казенной, бюджетной образовательной организации Комитет образования направляет в администрацию пояснительную записку, которая должна содержать:

- обоснование целесообразности изменения типа муниципальной образовательной организации;

- информацию о кредиторской задолженности муниципальной образовательной организации (в том числе просроченной).

Одновременно с проектом постановления администрации об изменении типа муниципальной образовательной организации в целях создания муниципальной автономной образовательной организации Комитет образования направляет в администрацию предложение о создании автономной организации путем изменения типа существующей муниципальной организации. Данное предложение подготавливается Комитетом образования по инициативе либо с согласия муниципальной организации. Предложение о создании автономной организации путем изменения типа существующей муниципальной организации представляется по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2007 N 325 "Об утверждении формы предложения о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения", которое должно содержать:

- обоснование создания муниципальной автономной образовательной организации, в том числе с учетом возможных социально-экономических последствий ее создания, доступности такой организации для населения и качества выполняемых работ, оказываемых услуг;

- сведения об одобрении изменения типа существующей муниципальной организации высшим коллегиальным органом этой организации при наличии такого органа;

- сведения об имуществе, находящемся в оперативном управлении муниципальной организации;

- сведения об ином имуществе, подлежащем передаче в оперативное управление создаваемой автономной организации.

5.8. В случае если изменение типа муниципальной казенной образовательной организации приведет к невозможности осуществления, создаваемой путем изменения типа муниципальной образовательной организацией функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные функции будут переданы.

5.9. После принятия правового акта об изменении типа муниципальной образовательной организации приказом председателя Комитета образования утверждаются изменения, вносимые в Устав этой муниципальной образовательной организации, подведомственной Комитету образования в соответствии с разделом 8 настоящего Порядка.

6. Принятие решения о ликвидации муниципальной (бюджетной и казенной) образовательной организации

6.1. Принятие решения о ликвидации муниципальной образовательной организации (бюджетной и казенной) осуществляется администрацией в соответствии с порядком, установленным гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании, и настоящим разделом порядка и допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения, выданного в порядке, установленным Положением о комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, созданной муниципальным образованием Волосовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденным постановлением администрации МО Волосовский муниципальный район от 03.11.2015 года № 1809 «О создании постоянно действующей комиссии по оценке последствий принятия решения о создании, реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений Волосовского муниципального района Ленинградской области, об утверждении состава комиссии и утверждении форм документов необходимых при проведении оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации» (с учетом изменений, внесенных постановлением администрации от 10.05.2018 № 432).

Принятие решения о ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

Проведение оценки последствий принятия решения о ликвидации муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам муниципальных образовательных организаций), создание комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений осуществляется в порядке, утвержденном постановлением Правительства Ленинградской области от 19.02.2014 N 27 "Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации, созданной Ленинградской областью, либо муниципальной образовательной организации, созданной муниципальным образованием Ленинградской области, включая критерии данной оценки, Порядка создания комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации, созданной Ленинградской областью, либо муниципальной образовательной организации, созданной муниципальным образованием Ленинградской области, а также подготовки ею заключений".

6.2. Решение администрации о ликвидации муниципальной образовательной организации (бюджетной и казенной) должно содержать:

- наименование муниципальной образовательной организации с указанием типа;

- наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальной образовательной организации;

- наименование органа местного самоуправления, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;

- наименование правопреемника муниципальной казенной образовательной организации, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

6.3. Проект постановления администрации о ликвидации муниципальной образовательной организации (бюджетной и казенной) подготавливается Комитетом образования.

Одновременно с проектом постановления администрации о ликвидации муниципальной образовательной организации (бюджетной и казенной) Комитет образования направляет в администрацию пояснительную записку, которая должна содержать:

- обоснование целесообразности ликвидации муниципальной образовательной организации (бюджетной и казенной);

- информацию о кредиторской задолженности муниципальной образовательной организации (в том числе просроченной).

6.4. После издания постановления о ликвидации муниципальной образовательной организации (бюджетной и казенной) администрация:

- в 3-дневный срок доводит указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что организация находится в процессе ликвидации;

- в 2-недельный срок:

- утверждает состав ликвидационной комиссии соответствующей организации;

- устанавливает порядок и сроки ликвидации указанной организации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации муниципальной образовательной организации (бюджетной и казенной).

6.5. Ликвидационная комиссия:

- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой муниципальной образовательной организации (бюджетной и казенной) в течение всего периода его ликвидации;

- в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет в администрацию для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

- в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет в администрацию для утверждения ликвидационный баланс;

- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципальной образовательной организации (бюджетной и казенной).

6.6. При ликвидации казенной муниципальной образовательной организации кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

6.7. Требования кредиторов ликвидируемой муниципальной образовательной организации (за исключением казенной организации) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое имущество муниципальной образовательной организации (бюджетной и казенной), оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемой организации, передается ликвидационной комиссией в администрацию.

Движимое имущество муниципальной образовательной организации (бюджетной и казенной), оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемой муниципальной образовательной организации (бюджетной и казенной), направляется на цели развития образования.

7. Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципальной (автономной) образовательной организации

Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципальной (автономной) образовательной организации осуществляется администрацией в соответствии с порядком, установленным гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании, и разделами 4, 6 настоящего порядка.

8. Утверждение Уставов и внесение в них изменений

8.1. Устав муниципальной образовательной организации является учредительным документом, должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

8.2. Уставы муниципальных образовательных организаций, подведомственных Комитету образования и внесение в них изменений, утверждаются приказом председателя Комитета образования.

8.3. Проекты Уставов муниципальных образовательных организаций, подведомственных Комитету образования, а также вносимые в него изменения разрабатываются муниципальными образовательными организациями и предоставляются на утверждение в Комитет образования.

8.4. Основанием для разработки Устава вновь создаваемой или реорганизуемой муниципальной образовательной организацией является постановление администрации о создании или реорганизации муниципальной образовательной организации.

8.5. В Уставе муниципальной образовательной организации должна содержаться наряду с информацией, предусмотренной законодательством Российской Федерации, следующая информация:

- общие положения;

- основная цель, предмет, задачи и виды деятельности муниципальной образовательной организации;

- организация образовательной деятельности;

- виды реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности;

- имущество и финансовое обеспечение муниципальной образовательной организации;

- структура и компетенция органов управления муниципальной образовательной организации, порядок их формирования и сроки полномочий, а также порядок принятия ими решений и выступления от имени муниципальной образовательной организации;

- права и обязанности руководителя муниципальной образовательной организации, его компетенции в области управления муниципальной образовательной организацией;

- порядок принятия локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность муниципальной образовательной организации;

- порядок изменения Устава муниципальной образовательной организации;

- изменение типа, реорганизация и ликвидация муниципальной образовательной организации.

8.6. Титульный лист Устава содержит информацию:

- полное наименование муниципальной образовательной организации;

- отметку об утверждении Устава.

8.7. После утверждения Устава руководитель муниципальной образовательной организации обращается в установленном законом порядке в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственной регистрации Устава, изменений, вносимых в Устав.

8.8. Изменения и дополнения в Устав муниципальной образовательной организации вносятся по инициативе учредителя или муниципальной образовательной организации в соответствии с настоящим порядком.

8.9. Листы Устава муниципальной образовательной организации, подведомственной Комитету образования должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены подписью и печатью председателя Комитета образования.

8.10. Устав прекращает свое действие в связи с реорганизацией или ликвидацией муниципальной образовательной организации.

9. Заключительные положения

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Порядком, надлежит руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.