Администрация

муниципального образования Волосовский муниципальный район

Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.12.2018 № 1456

О создании комиссии

по вопросам снижения

брачного возраста

В соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», в целях укрепления социального института семьи, выявления и принятия взвешенного решения в вопросах снижения брачного возраста гражданам, проживающим в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район ЛО, администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по вопросам снижения брачного возраста.
2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по вопросам снижения брачного возраста согласно приложению № 1.

2.2. Состав комиссии по вопросам снижения брачного возраста согласно приложению №2

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области.

5. Признать утратившим силу постановление администрации МО Волосовский муниципальный район № 280 от 07.03.2018 года «О создании комиссии по вопросам снижения брачного возраста».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район по социальным вопросам.

И. о. главы администрации С. Д. Ушаков

Разослано: в дело, прокуратура, Комитет образования

Ю. В. Агапова, 22-114

Приложение 1

к Постановлению администрации МО

Волосовский муниципальный район

от 21.12. 2018 № 1456

Положение

о комиссии по вопросам снижения брачного возраста

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по вопросам снижения брачного возраста (далее - Комиссия) определяет порядок работы Комиссии в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

1.2. Основной задачей Комиссии является рассмотрение представленных документов и принятие решений о признании причин для получения разрешения на вступление в брак уважительными (неуважительными) и установлении (не установлении) особых обстоятельств для вступления в брак лиц, не достигших совершеннолетия.

1.3. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,

-Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», иным федеральным законодательством, Постановлениями администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район, настоящим Положением.

2.Порядок формирования, работы Комиссии

2.1. Возглавляет Комиссию председатель Комиссии, который является заместителем главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район по социальным вопросам.

2.2.В состав Комиссии по согласованию входят представители: комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, Комитета образования администрации Волосовского муниципального района.

2.3. Положение о Комиссии, ее состав утверждаются постановлением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район.

2.4. В работе Комиссии обеспечивается конфиденциальность на всех этапах рассмотрения заявлений граждан.

3. Первичный прием документов

3.1.Первичный прием документов осуществляется секретарём комиссии.  
3.2. Заявитель представляет следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Документ | Орган, который выдает документ |
| 1. | Заявления законных представителей о снижении брачного возраста | Форма (образец заявления) – приложение 1 к настоящему положению о Комиссии по вопросам снижения брачного возраста |
| 2. | Заявление от несовершеннолетней (ого) | Форма (образец заявления) – приложение 2 к настоящему положению о Комиссии по вопросам снижения брачного возраста |
| 3 | Заявление от жениха (невесты) | Форма (образец заявления) – приложение 3 к настоящему положению о Комиссии по вопросам снижения брачного возраста |
| 4. | Паспорта или иные документы, удостоверяющие личности заявителей (копии) | Управление Федеральной миграционной службы (УФМС России), территориальные органы ФМС России и их структурные подразделения (при личном обращении граждан). |
| 5. | Свидетельство о рождении несовершеннолетней (его) | ОЗАГС (при личном обращении граждан) |
| 6. | Выписка из домовой (поквартирной) книги или иной документ, подтверждающий регистрацию несовершеннолетнего по месту жительства (Ф № 9) | Организация, осуществляющая управление жилым домом (при личном обращении граждан) |
| 7. | Справка из органов ЗАГС, подтверждающая, что сведения об отце несовершеннолетней (его) указаны на основании заявления матери ребенка (Ф № 25) | ОЗАГС (при личном обращении граждан) |
| 8. | Решение суда о лишении родительских прав второго родителя. | Федеральный суд по месту жительства (при личном обращении граждан), (при наличии) |
| 9. | Решение суда о признании второго родителя недееспособным | Федеральный суд по месту жительства (при личном обращении граждан), (при наличии) |
| 10. | Справка о розыске второго родителя | ОВД (при личном обращении граждан), (при наличии) |
| 11. | Справка о наличии беременности | Учреждение здравоохранения (при личном обращении несовершеннолетней), (при наличии) |
| 12. | Копия свидетельства о рождении ребёнка | ОЗАГС (при личном обращении граждан), (при наличии) |
| 13 | Документ, подтверждающий призыв на военную службу | Военный комиссариат г. Кингисеппа, г. Сланцы, Кингисеппского, Волосовского, Сланцевского района, (при наличии) |
| 14 | Справка о длительной командировке будущего супруга (супругов) | С места работы супруга (супруги), (при наличии) |
| 15 | Документ, подтверждающий факт совместного проживания (заявления двух свидетелей с указанием паспортных данных) | Форма (образец заявления) – приложение 4 к настоящему положению о Комиссии по вопросам снижения брачного возраста, (при наличии) |

3.3. Заявитель предоставляет документы, указанные в пункте 3.2.настоящего положения о Комиссии по вопросам снижения брачного возраста, посредством личного обращения.

3.4. После проверки документов секретарь комиссии заверяет копии данных документов своей подписью и регистрирует заявление.

3.5.В случае, если в представленных документах и поступивших копиях записей актов гражданского состояния, имеются несоответствия сведений, заявителю во время приема сообщается о том, что такие несоответствия должны быть устранены в порядке, установленном законом.

4. Основные функции Комиссии

4.1. Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления о снижении брачного возраста рассматривает его и другие представленные документы (далее – Материалы), определенные п. 3.2. настоящего положения о Комиссии по вопросам снижения брачного возраста

4.2. На основании рассмотренных Материалов Комиссия принимает решение:

- о признании причин уважительными (неуважительными) для получения разрешения на вступление в брак (далее – Уважительная причина) лиц, не достигших совершеннолетия;

– -установлении (не установлении) особых обстоятельств для получения разрешения на вступление в брак (далее – Особые обстоятельства) лиц, не достигших возраста шестнадцати лет.

5. Организация работы Комиссии

5.1. Председатель Комиссии:

-руководит деятельностью Комиссии;

-определяет повестку дня заседания Комиссии и порядок его проведения;

- ведёт заседания Комиссии;

-подписывает принятые Комиссией решения, оформленные протоколом заседания Комиссии и обеспечивает их выполнение;

-принимает решение о проведении заседаний Комиссии при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к её компетенции;

- распределяет обязанности между членами Комиссии;

-осуществляет контроль за реализацией принятых Комиссией решений;

-даёт поручения членам Комиссии, связанные с выполнением её задач и функций, заслушивает их отчеты на заседании Комиссии о ходе выполнения ими полученных поручений;

-обладает правом решающего голоса;

- представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.2. Секретарь Комиссии:

- осуществляет первичный приём документов и их регистрацию;

- осуществляет подготовку Материалов к рассмотрению на заседании Комиссии;

-информирует членов Комиссии о месте, дате, времени проведения заседания Комиссии не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения заседания;

- ведёт протокол заседания Комиссии;

-осуществляет подготовку документов о результатах работы Комиссии: информационных справок, протоколов и выписок из протоколов, проектов Постановлений администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район, уведомлений заявителям об отказе в разрешении на вступление в брак;

-уведомляет заявителя о готовности документов устно по телефону либо письменно почтовым отправлением в течение рабочего дня после получения подписанного Постановления администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район;

- выдает Постановление администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области заявителю лично либо отказ в выдаче разрешения на снижение брачного возраста;

-заявитель расписывается и ставит дату получения на копии Постановления администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район, которое остается в администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области либо расписывается на копии отказа в выдаче разрешения на снижение брачного возраста.

5.3. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления Материалов.

5.4. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует 2/3 от общего числа ее членов, при этом каждый член Комиссии имеет один голос. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии.

5.5. Подготовка Материалов к заседанию Комиссии осуществляется секретарем Комиссии. Предварительное изучение Материалов производится в срок не более двух рабочих дней с момента их поступления.

При подготовке Материалов к рассмотрению на заседании Комиссии выясняются следующие вопросы:

-необходимо ли принятие каких-либо мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения Материалов;

-определение круга лиц, подлежащих приглашению на заседание Комиссии;

-определение времени и места рассмотрения Материалов Комиссией.

5.6. Члены Комиссии принимают личное участие в ее работе. В случае болезни, отпуска, командировки и иных уважительных причин невозможности участия в работе Комиссии члена Комиссии, он, не позднее, чем за один день до дня заседания Комиссии, уведомляет председателя Комиссии о невозможности своего участия в работе Комиссии.

5.7. В ходе работы Комиссия запрашивает информацию, необходимую для принятия решения. Информация приобщается к Материалам, ранее представленным на рассмотрение Комиссии.

5.8. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании, путем открытого голосования и оформляются в письменном виде, в протоколе заседания Комиссии. В случае равенства числа голосов голос председателя Комиссии считается решающим.

5.9. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к решению Комиссии.

5.10. В ходе рассмотрения Материалов Комиссия принимает решение о признании причин уважительными (неуважительными), установлении (не установлении) Особых обстоятельств.

5.11. Оформление протокола.

5.11.1. На заседании комиссии ведется протокол (приложение 4), в котором указываются:

- дата и номер протокола заседания;

- количество (фамилии) членов Комиссии и приглашенных лиц, присутствующих на заседании;

- перечень и краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятое по ним решение;

- особые мнения членов комиссии по конкретным рассматриваемым материалам.

5.12. Протокол подписывается председателем (заместителем председателя), секретарем комиссии и хранится у секретаря.

5.13. Решение комиссии излагается в письменной форме и сопровождается проектом Постановления администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район "О снижении брачного возраста" либо проектом письма от имени администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район с мотивированным отказом.

Приложение 1

к Положению о Комиссии по вопросам

снижения брачного возраста

**Заявление законных представителей о снижении брачного возраста**

Главе администрации

МО Волосовский муниципальный район

В.В.Рыжкову

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф. И. О. (указать полностью)

зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вашего разрешения вступить в брак и снизить брачный возраст моей дочери \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. полностью

в связи с тем, что у неё сложились фактически брачные отношения с гражданином \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. полностью

паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем, дата выдачи

Согласен (а) на обработку моих персональных данных.

Приложение 2

к Положению о Комиссии по вопросам

снижения брачного возраста

**Заявление от несовершеннолетней (ого)**

Главе администрации

МО Волосовский муниципальный район

В.В.Рыжкову

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф. И. О. (указать полностью)

зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу разрешить вступить в брак и снизить мне брачный возраст в связи с тем, что у меня сложились фактически брачные отношения с гражданином \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. полностью

паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем, дата выдачи

Согласен (а)на обработку моих персональных данных.

Дата подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение 3

к Положению о Комиссии по вопросам

снижения брачного возраста

**Заявление от жениха (невесты)**

Главе администрации

МО Волосовский муниципальный район

В.В.Рыжкову

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф. И. О. (указать полностью)

зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу разрешить вступить в брак и снизить брачный возраст несовершеннолетней (му)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

в связи с тем, что я фактически состою с ней (ним) в брачных отношениях.

Согласен (а) на обработку моих персональных данных.

Дата подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение 4

к Положению о Комиссии по вопросам

снижения брачного возраста

**Заявление свидетеля, подтверждающего факт совместного проживания несовершеннолетнего (ей)**

Главе администрации

МО Волосовский муниципальный район

В.В.Рыжкову

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф. И. О. (указать полностью)

зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу разрешить вступить в брак и снизить брачный возраст несовершеннолетней (ему)

(му)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

Подтверждаю факт совместного проживания последней (последнего) с гражданином

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Согласен (а) на обработку моих персональных данных.

Дата подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение 5

к Положению о Комиссии по вопросам

снижения брачного возраста

Администрация

муниципального образования Волосовский муниципальный район

Ленинградской области

**Протокол**

**заседания комиссии по вопросам снижения брачного возраста**

Дата проведения:

Место проведения:

Время проведения:

Присутствовали:

Приглашенные:

Председатель:

Секретарь:

Повестка дня:

1. О снижении брачного возраста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Слушали:

Выступили:

Проголосовали:

«за» «против»

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Постановили:

Председатель комиссии:

Секретарь комиссии:

Приложение 2

к Постановлению администрации МО

Волосовский муниципальный район

от 21.12.2018г. № 1456

Состав

**комиссии по вопросам снижения брачного возраста**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | фамилия, имя, отчество | должность |
| председатель комиссии | Кущинская Ольга Вячеславовна | заместитель главы администрации МО Волосовский муниципальный район по социальным вопросам |
| заместитель председателя комиссии | Симакова Надежда Владимировна | Председатель Комитета образования администрации Волосовского муниципального района |
| секретарь комиссии | Агапова Юлия Викторовна | начальник сектора опеки и попечительства Комитета образования администрации Волосовского муниципального района |
| член комиссии | Аксенова Елена Александровна | ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации МО Волосовский муниципальный район |
| член комиссии | Логинова Наталья Борисовна | Главный специалист сектора опеки и попечительства Комитета образования администрации Волосовского муниципального района |